*Version 04.2020*

**REVUE OFFRE FOURNISSEUR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Numéro d’opportunité** {oppNum} | **Client:** {client} |

Nouveau fournisseur ?  OUI  NON

**Si oui**:

* le service ADV doit faire remplir au fournisseur la fiche « Nouveau fournisseur ». FAIT ☐
* le responsable commercial doit prévenir le service qualité de la création d’un nouveau fournisseur pour la mise en place du suivi fournisseur. FAIT ☐

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom du fournisseur | | | {fournisseur} | | | | | |
| Réf et date de l’offre fournisseur | | | {offre} | | | | | |
| Livraison directe chez le client | | | OUI  NON | | | | | |
|  | | | Produit n°1 | | Produit n°2 | | Produit n°3 | Produit n°4 |
| Réf fournisseur du produit | | | {refFournisseur1} | | {refFournisseur2} | | {refFournisseur3} | {refFournisseur4} |
| Réf DIPOSTEL du produit | | | {refDip1} | | {refDip2} | | {refDip3} | {refDip4} |
| Quantité à commander | | | {qte1} | | {qte2} | | {qte3} | {qte4} |
| Prix d’achat / pièce – Devise | | | {pa1} | | {pa2} | | {pa3} | {pa4} |
| Prix de revient / pièce – Devise | | | {pr1} | | {pr2} | | {pr3} | {pr4} |
| Délai de livraison annoncé | | | {delai1} | | {delai2} | | {delai3} | {delai4} |
| Fourniture documentaire à demander au fournisseur | | |  | | | | | |
| Commande selon la norme EN 15085-2 | | | OUI | NON | | Si oui, le responsable qualité doit en être informé. | | |
| Un plan est-il à joindre à la commande fournisseur ? | | | OUI | NON | | Si oui, le plan doit être revu par le chargé d’affaires techniques avant envoi au fournisseur | | |
| Numéro de plan | | | {plan1} | | {plan2} | | {plan3} | {plan4} |
| REVU | Par / Le : |  | | | Signature du chargé d’affaires techniques : | | | |

**Commentaire général :**

${comm1}

${comm2}

${comm3}

${comm4}